

УТВЕРЖДАЮ
Глава местной администрации Терского муниципального
района Кабардино-Балкарской Республики, Председатель
Антинаркотической комиссии Терского муниципального
района Кабардино-Балкарской Республики

М.А. Дадов
От « ____ » _____ 2022г.

П Л А Н
АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА ВТОРОЕ ПОЛУГОДИЕ 2022г.

№ п\п	Вопросⁱ	Срок испол- ненияⁱⁱ	Исполнителиⁱⁱⁱ	Ответственный исполнитель^{iv}
1	О мерах по недопущению призыва и отправки в Вооруженные Силы Российской Федерации лиц, склонных к потреблению наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях.	III квар- тал	Военный комисса- риат Терского райо- на	Военный комиссар Терского рай- она, ОМВД России по Терскому району КБР, ГБУЗ «Центральная районная больница» Терского района
2	О результатах проведения межведом- ственной комплексной оперативно-профи- лактической операции «Мак»	III квар- тал	ОМВД РФ по Тер- скому району	ОМВД России по Терскому райо- ну КБР, МКУ «УСХ, МЗ и П Тер- ского муниципального района КБР», главы местных админи- страций поселений Терского му- ниципального района

3	Провести социально-психологическое тестирование по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ среди несовершеннолетних и молодежи, предусмотрев участие в них сотрудников правоохранительных органов и специалистов системы здравоохранения.	III квартал	Управление образования местной администрации Терского муниципального района	Управление образования местной администрации Терского муниципального района, ГБУЗ «Центральная районная больница» Терского муниципального района, ОМВД России по Терскому району
4	Итоги межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Мак».	IV квартал	ОМВД РФ по Терскому району	ОМВД России по Терскому району КБР, МКУ «УСХ, МЗ и П Терского муниципального района КБР», главы местных администраций поселений Терского муниципального района
5	Итоги исполнения муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками в Терском муниципальном районе на 2021-2023 годы»	IV квартал	Аппарат Антинаркотической комиссии Терского муниципального района	Управление образования местной администрации Терского муниципального района, отдел культуры, МКУ «Отдел ФК и спорта» местной администрации Терского муниципального района
6	О проекте плана работы Антинаркотической комиссии Терского муниципального района на первое полугодие 2023 года	IV квартал	Аппарат Антинаркотической комиссии Терского муниципального района	ОМВД России по Терскому району КБР, ГБУЗ «ЦРБ», Управление образования, отдел культуры МКУ «Отдел ФК и спорта» местной администрации Терского муниципального района

ⁱ Указывается наименование вопроса в соответствии с рекомендуемым перечнем. Согласно пункта 17 Регламента антинаркотической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденного Председателем Государственного антинаркотического комитета от 28.11.2007г. № ВЧ-3531, в соответствии с которым на заседаниях Комиссии рассмотрению подлежат не включенные в план вопросы **о ходе реализации антинаркотических программ** в субъекте Положения пункта 17 Регламента следует понимать как возможность внепланового рассмотрения на заседаниях антинаркотических комиссий в субъектах Российской Федерации (далее – Комиссии) вопросов о ходе реализации антинаркотических программ в субъекте Российской Федерации и результатах исполнения решений предыдущих заседаний Комиссии. Необходимость и периодичность рассмотрения этих вопросов на заседаниях комиссии определяется председателем Комиссии.

ⁱⁱ Указывается срок исполнения поквартально.

ⁱⁱⁱ Указываются органы власти (при необходимости), в компетенцию которых входит рассматриваемый на заседании Комиссии вопрос и представляющие предложения для внесения проект решения Комиссии.

Примечание:

Согласно Регламента антинаркотической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденного Председателем Государственного антинаркотического комитета от 28.11.2007г. № ВЧ-3531 заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем Комиссии и составляется, как правило, на один год.

План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

В случае проведения выездных заседаний Комиссии указывается место проведения заседания (муниципальный район или городской округ).

Предложения в план заседаний Комиссии вносятся в письменной форме членами Комиссии в аппарат Комиссии не позднее чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии. Предложения должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
- вариант предлагаемого решения;
- наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;
- перечень соисполнителей;
- срок рассмотрения на заседании Комиссии и при необходимости место проведения заседания Комиссии.

В случае если в проект плана предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции предлагающего его органа, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с государственным органом, в пределы компетенции которого входит предлагаемый к рассмотрению вопрос.

Указанные предложения могут направляться аппаратом Комиссии для дополнительной переработки членам Комиссии. Мнения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены в аппарат Комиссии не позднее одного месяца со дня получения предложений, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

На основе предложений, поступивших в аппарат Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной период, который, по согласованию с председателем Комиссии, выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании Комиссии.

Копии утвержденного плана заседаний Комиссии рассылаются аппаратом Комиссии членам Комиссии (направляются в аппарат Анти-наркотической комиссии Кабардино-Балкарской Республики).

Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются председателем Комиссии в соответствии с законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти.

^{iv} Указывается орган власти, ответственный за подготовку вопроса для рассмотрения и доклад по нему на заседании Комиссии.